



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Lj. LQT-438/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola T. G. Masaryka Bohumín-Pudlov Trnková 280 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Trnková 280, 735 51 Bohumín-Pudlov
IČ:	75 029 146
Identifikátor:	600 136 345
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Jarmilou Horovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Bohumín, Masarykova 158, 735 81 Bohumín
Místo inspekční činnosti:	Trnková 280, 735 51 Bohumín-Pudlov
Termín inspekční činnosti:	5. až 7. března 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále **ZŠ**) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále **AVP**) základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále **RV ZV**) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále **AD**) s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt Základní škola T. G. Masaryka Bohumín-Pudlov Trnková 280 okres Karviná, příspěvková organizace (dále **škola**) tvoří základní škola a školní družina. ZŠ realizuje výuku podle **Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** **Radostná cesta setkávání a poznávání** a **Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** **Radostná cesta setkávání a poznávání**, zpracovaného podle přílohy RV ZV upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále **MLP**). ŠD pracuje podle **Školního vzdělávacího programu pro školní družinu**.

Základní škola T. G. Masaryka v Bohumíně-Pudlově patří k nejstarším školám ve městě Bohumín. Sídli v udržívané budově z roku 1929. Součástí školního areálu je tělocvična, hřiště s travnatým i asfaltovým povrchem, školní pozemek se skleníkem a ulebnou, školní zahrada s altánem pro venkovní aktivity v příspadě přírodního prostředí. Stravování žáků je zajištěno v prostorách školní jídelny, strava je dovážena ze ZŠ Bohumín, Ls. armády. Škola dlouhodobě pokračuje v realizaci environmentální výchovy v rámci projektu M. R. K. E. V. (metodika a realizace komplexní ekologické výchovy). Vzhledem k jejímu umístění poblíž lokalit obydlených sociálně slabými obřany se úspěšně zapojuje do projektů v oblasti inkluzivního vzdělávání, například škola pro život Krajského vzdělávacího a informačního centra Nový Jiřín, Ažeden svěť podporu multikulturní výchovy a vzdělávání Metodického a evaluačního centra Ostravské univerzity, Ažuhová škola. Od poslední inspekce, provedené v roce 2008, došlo především ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání. V rámci projektu Modernizace škol Bohumín, financovaného z prostředků zřizovatele, proběhla sanace suterénu, oprava skleníku a přilehlé ulebny a výstavby altánu a ulebny v přírodě. Škola vybudovala interaktivní ulebu, z prostředků programu Evropské unie (dále EU a peníze školám) - Moderní škola ji zajiřila a zmodernizovala vybavení ulebny informatiky. Získala tak nové prostory pro své aktivity a výuku, která probíhá v ulebně vybavených kmenových třídách a odborných ulebnách (ulebna cizích jazyků s datovým projektorem, ulebna dopravní výchovy a herna, školní knihovna, keramická a školní dílna, cvičná kuchyňka). Učitelé mají k dispozici kopírovací přístroje, datové projektory, počítače a další didaktickou techniku, žáci potřebné ulebnice a odpovídající výbora pomůcek i výukových materiálů. Nastavenou kvalitu podmínek vzdělávání si škola nadále udržuje, vzdělávací programy doplňuje pestrout nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky (besedy, výchovné vzdělávací exkurze k poznávání blízkého okolí i Leské republiky, vycházky apod.). Efektivně využívá všech výhod školy s nízkým počtem žáků k vytvoření přírodního prostředí pro společnou práci žáků, pedagogů a ostatních pracovníků.

Stanovenou kapacitu tří sta dětí (jejich počet má klesající tendenci) ve školním roce 2011/2012 škola využívá na třicet procent. V pěti běžných a třech speciálních třídách základní školy a v jedné přípravné třídě vykazuje jedno sto dětí, z toho třicet tří žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP) a deset žáků, kteří se vzdělávají v cizině. Základní vzdělávání zajiřuje dvanáct vyučujících, z nichž pouze jeden příslužnou odbornou kvalifikaci nesplňuje, dále jedna učitelka přípravné třídy a šest asistentů pedagoga, všichni s příslužnou odbornou kvalifikací. Provoz dvou oddělení a se třiceti třemi žáky zabezpečují dvoudoborně kvalifikované vychovatelky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

O své vzdělávací nabídce škola objektivně informuje na třdních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím letáků a materiálů vyvěšených v prostorách školy, v místním tisku a na internetových stránkách www.zspudlov.cz. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Pro děti se sociálním znevýhodněním zajiřila přípravnou třídu, ve které se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro přírodní vzdělávání. Všichni jsme kamarádi. Přípravuje pro nospolečné akce se žáky základní školy, organizuje ukázkové hodiny, pracovní dílny a další aktivity pro rodiče.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Ulební plány platného GVP ZŠ naplňuje se zřetelem k záměru poskytnout každému žákovi

v rámci jeho individuálních předpokladů všeobecné vzdělání orientované na praktický život. Posílila proto časovou dotaci českého jazyka, matematiky a předmětů náležejících do vzdělávací oblasti Jazyk a jeho slovo. V učebním plánu GVP zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s LMP navýšila především dotaci matematiky, pracovního vyučování, českého a anglického jazyka. Důraz klade také na volbu povolání, zejména na druhém stupni je zařazena do výuky vyučovaných předmětů. Ve školním roce 2011/2012 využila možnost dle osmi vyučovacích hodin a nastavení nepovinných předmětů, které hradila z prostředků AEU - peníze školám. Vzhledem ke složení žáků se vzdělávání zaměřuje na stálé multikulturní působení, proto využila projektu AMKV 400 (multikulturní výchova) na českých školách, realizovaného občanským sdružením Slovo 21 z Prahy. Obsahoval mj. i setkávání úspěšných Romů se žáky. Bohatá nabídka kroužků (estetický, politický, sportovní, turistický aj.) vhodně doplňuje vzdělávací profil školy. Výuka a další její aktivity (exkurze, návštěvy kulturních akcí, sportovní akce, pravidelná školní dopravní soutěže, třídění odpadu v rámci environmentální výchovy aj.) podporují rozvoj kompetencí k řešení problémů a osvojení sociálních dovedností.

Ve sledovaných hodinách vyučující využívali převážně frontální způsob výuky. Ve spolupráci s asistenty pedagoga vhodně zařazovali skupinovou a individuální práci žáků, střídal různé formy a metody práce. Kladli důraz na osvojování a procvičování učiva, dbali na propojení učiva s praxí. Materiální podpora výuky byla kvalitní, vyučující učili využívali moderní učební pomůcky, různé podpůrné materiály a možnosti práce s interaktivní tabulí. V hodinách převládala pozitivní pracovní atmosféra, žáci výukou komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce, vhodně je motivovali k samostatné práci a práci ve skupině je hodnotili. ZG pro hodnocení výsledků vzdělávání stanovila pravidla, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Výsledky vzdělávání učitelé hodnotí na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Celkovou úspěšnost žáků v realizovaném GVP si ZG (vzhledem ke složení žáků) ověřuje vlastními čtvrtletními prověrkami z českého jazyka a z matematiky. O výsledcích vzdělávání a další činnosti zákonné zástupce žáků informuje na pravidelných třídních schůzkách, při osobních setkáních ve škole, prostřednictvím žákovských kníček. Pro úspěšnost žáků vytváří ve spolupráci se zřizovatelem vhodné podmínky. Jejich prospěch (zejména v českém jazyce) ovšem významně ovlivňuje rodinné prostředí, jejich logopedickými vadami narušené komunikační schopnosti a vysoká absence.

Při zvyšování úrovně vzdělávání žáků škola dlouhodobě spolupracuje se sdružením rodičů. Jeho činnost podporuje aktivity školy, přispívá i finančně. Neaktivnější jsou rodiče žáků přeshraniční školy. Školitelka dále zůstává spolupracuje se školskou radou. Zřizovateli předkládá výroční zprávy a projednává s ním ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání. Spolupráce s partnery a s dalšími subjekty (např. Městská knihovna Bohumín, Pedagogicko-psychologická poradna Bohumín, Speciálněpedagogické centrum Karviná, Policie ČR a Městská policie Bohumín, Kanaán při zřízení Diakonie Český Těšín) a zapojení do projektů vyhlášených mj. Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále AMQMTO), Moravskoslezským krajem (dále AMSKO) vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola systematicky sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání, usiluje o podporu zdravého vývoje žáků, nabízí žákům sportovní aktivity (plavecký výcvik, výlety turistického kroužku). Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu a pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích, což se odráží v nízké míře úrazovosti. Realizace *Minimálního preventivního programu*, jednotné působení všech

pedagogických pracovníků pod vedením výchovného poradce, zapojení hákovského parlamentu a nabídka školních i mimoškolních akcí podporují efektivní prevenci sociálně patologických jevů (dále ŠPJ). V této oblasti postupuje ZŠ systematicky a zavedla pravidelné třídnické hodiny, realizuje školní projekty s touto tematikou, například *Dobré mravy*. Všichni pedagogičtí pracovníci se účastní vzdělávacích akcí v programu MČ a minimalizace školení AISIS, školení absolvovali v rámci projektu MSK (metodik ŠPJ) a Renarkonu třídy vyučující.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP zpracovala podle školského zákona a ve struktuře požadované RVP ZV. Zohledňuje potřeby a možnosti školy při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Obsah zpracovaného ŠVP pro ZŠ je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Školní ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při efektivním řízení školy a plánování výchovně vzdělávací činnosti vychází z *Hodnotící zprávy* a z koncepčních záměrů, ve kterých stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Koncepční plány i ostatní dokumenty průběžně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zákonné zástupce školy i zřizovatele, což se příznivě odráží na jejich realizaci. Při organizaci výuky vedení školy vhodně využívá odbornou kvalifikaci a specializaci pedagogů - školních metodiků ŠPJ, koordinátor informálních a komunikačních technologií (dále AČT). Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále APVPP), hrazené především z prostředků získaných zapojením do projektů, probíhá plánovitě respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se na vzdělávání, formy a metody práce se žáky se ŠVP, manažerské dovednosti, využití ICT ve výuce a práci s třídním kolektivem.

Prostorové a materiální podmínky jsou na standardní úrovni, škola je náležitě využívána. Budova je v majetku zřizovatele, který realizuje opravy většího rozsahu. Organizace se stará o běžnou údržbu, hraří ji z provozní dotace. V letech 2009 až 2011 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu (jeho podíl z celkových nákladů činil v průměru sedmdesát sedm procent) především na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s prostředky z Evropského sociálního fondu, s příspěvkem na provoz a úředními dotacemi z rozpočtu zřizovatele, s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti a se sponzorskými dary v souladu se svými koncepčními záměry. Vhodně využívala rozvojových projektů MČ (v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, na posílení úrovně odbornosti nepedagogických pracovníků; v roce 2009 až 2011 na školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání, na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání dětí se sociokulturním znevýhodněním, na financování asistentů pedagogů pro žáky se sociálním znevýhodněním a vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru a v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků). Ostatní zdroje financování tvořily v hodnoceném období především platby za vzdělávání ve školní družině za pronájem tělocvičny, učebny a přilehlých prostor Střední škole Šemsel a služeb Havířov. Úřední prostředky od zřizovatele a finanční sponzorské dary (vybavení školní tělocvičny a dílen) získané ve sledovaných letech škola využila ke kvalitní výuce.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno především osobními kontakty, prostřednictvím pravidelných provozních porad a na jednáních pedagogické rady. Cílem kontrolní činnosti je napomáhat při řešení případných problémů. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají i její akce pro žáky a veřejnost (např. Den Země, Den Romů, Drakiáda, maškarní ples) a její funkční internetové stránky.

Závěry

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Výsledky vzdělávání sleduje a vyhodnocuje, ve spolupráci se všemi partnery úspěšně podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Příkladná realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů se projevuje v poměrně nízké míře úrazovosti a v příznivém školním klimatu. Systematickým působením ředitelky školy, vzájemnou aktivní spoluprací všech členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se daří škole vytvářet zdravé pracovní prostředí.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované GVP ZG a GD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s RVP ZV. Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů GVP a podporují rozvoj školy.

Funkční organizace vzdělávání podporuje rozvoj kompetencí žáků a přispívá k naplňování cílů stanovených ve GVP. Příkladnou formu podpory představuje úže zapojení do projektů, jejich realizace a pestrá nabídka školních aktivit.

Materiálnětechnické zázemí a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Finanční prostředky, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci GVP. Využívání prostředků zřizovatele, prostředků státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové projekty bylo efektivní a v souladu s úelem poskytnutí i s vlastními záměry školy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě 20. března 2012

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště
Matiční 20
702 00 Ostrava 2
(razítka)

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková J.
.....

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Birková E.
.....

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Sivková J.
.....

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Szotkowski J.
.....

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bohumíně 27. března 2012

Základní škola
Bohumín-Pudlov
okres Karviná
(razítka)
přispevce

PaedDr. Jarmila Horová, ředitelka školy

Horová J.
.....

Připomínky ředitelky školy

ě ě ě ě ě ě ě ě

Připomínky byly/nebyly podány.